

## Zmluva o zabezpečení servisných prác

uzatvorená v súlade s ustanovením § 663 a násl. Občianskeho zákonníka medzi:

Odberateľ: Spojená škola, J. A. Komenského 5. Rožňava  
zast. Mgr. Mária Prékop, riaditeľka školy  
Komenského 5.  
048 01 Rožňava  
Bankové spojenie: ČSOB 4012585155/7500

Dodávateľ: IMPROMAT Slov. spol. s r.o.  
zast. Ing. Jozef Pravda, riaditeľ  
Kocefova 9  
824 79 Bratislava  
Bankové spojenie :

### čl. I. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie servisných prác pre MFP zariadenie RICOH MP 2510, ktoré je majetkom odberateľa odbornými zamestnancami dodávateľa v štyroch úrovniach:

- a. pravidelnými profylaktickými prehliadkami
- b. výmenou častí s obmedzenou životnosťou podľa pokynov výrobcu
- c. bežnými opravami
- d. dodávku spotrebného materiálu okrem papiera.

### čl. II. Povinnosti dodávateľa

- 1 Zaškoliť/preškoliť obsluhu kopírovacích zariadení
- 2 Zabezpečovať trvale dobrý stav kopírovacích strojov odberateľa.
- 3 Vykonávať výmeny dielov strojov a nové nastavenie podľa pokynov výrobcu pri dosiahnutí stanoveného množstva kópií.
- 4 Bezprostredne aplikovať všetky zmeny odporúčené výrobcom podľa pokynov obsiahnutých v Modifikačných listoch a Technických informáciách.
- 5 Vykonávať pravidelné doškolenie obsluhy.
- 6 Predložiť overený certifikát o spôsobilosti servisných technikov pre vykonávanie odborných zásahov.
- 7 Udržiavať sklad náhradných dielov a spotrebného materiálu pre potreby výmeny podľa bodu 2 čl. II a opráv podľa bodu 6 čl. II po dobu 5 rokov.
- 8 Dostať sa k odstráneniu závady najneskôr do 48 hodín.

### čl. III. Povinnosti odberateľa

1. Používať stroje podľa pokynov výrobcu a dodávateľa.
2. Používať iba značkový spotrebný materiál schválený dodávateľom počas doby záruky zariadenia, ktorá je 48 mesiacov. Používať vhodný papier odporučený dodávateľom.

#### čl. IV. Finančné ustanovenia

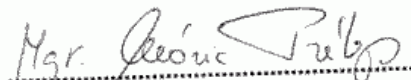
- 1., Dodávateľ bude fakturovať odberateľovi paušálny poplatok vo výške 0,011 EUR bez DPH za 1 čb stranu A4.
2. Paušálne poplatky zahŕňujú všetky náklady dodávateľa súvisiace s prevádzkou kopírovacích strojov, t.j. spotrebný materiál (tonery, developery, valce), náhradné diely, servisné práce a dopravu servisných technikov.
3. Fakturácia bude realizovaná kvartálne na základe hlásenia odberateľa.

#### VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v 2 - och exemplároch.
2. Vykonávať zmeny alebo doplnky k tejto zmluve možno len písomne po dohode zmluvných strán.
3. V prípade sporu z tejto zmluvy vyplývajúceho sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
4. Zmluva zaniká vyradením s prevádzky posledného stroja zo zoznamu strojov uvedených v prílohe č.2 tejto zmluvy.
5. Zmluva nadobúda platnosť po podpísaní oboma zmluvnými stranami.

V Bratislave, 7.11.2013

Odberateľ  
**Spojená škola**  
J. A. Komenského 5  
048 01 Rožňava ④

  
Mgr. Mária Prékop, riaditeľka školy

Dodávateľ

**IMPROMAT - Slov.**  
-0- spol. s r. o.  
Košická 9  
821 08 Bratislava  
IČO: 35317458 IČ DPH: SK21203999



.....